

## **SC EDILITAR SALUB-TERM SRL**

### **RAPORT ADMINISTRATOR PENTRU ANUL 2017**

#### **CAP. I - PREZENTAREA SOCIETATII**

SC Edilitar Salub-Term SRL cu sediul in localitatea Macin, judetul Tulcea strada Victoriei, nr. 21, a luat fiinta in baza HCL nr. 62/2010 al Consiliului Local Macin conform prevederilor legii 31/1990 privind societatile comerciale si este inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J36/373/2010 avand CUI nr. 27642550, atribut fiscal RO.

SC Edilitar Salub-Term SRL are un capital social de 1000 lei, avand ca unic actionar Consiliul local al orasului Macin.

Conform statutului societatii, obiectul de activitate cuprinde :

- Spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei si inghet
- montare, intretinere si reparare mobilier stradal, semne de circulatie;
- administrarea, amenajarea, intretinerea, infrumusetarea spatiilor verzi si intretinerea pasunilor aferente domeniului public si privat al localitatii Macin;
- administrarea, organizarea, functionarea si intretinere a cimitirelor;
- activitati de vidanjare.

#### **CAP. II CONDUCEREA SOCIETATII COMERCIALE**

In cursul anului 2017 conducerea executiva a fost asigurata de domnul Pricop Cristian Silviu - director si contabil sef d-na Petrovici Georgeta.

1. Comisia Consiliului de administratie a functionat in urmatoarea componenta:

1. Calin Cristian
2. Milea Anca
3. Dimofte Catalin
4. Iures Dora Andreea
5. Dutu Costel

Consiliul de Administratie s-a intrunit o data la fiecare trimestru si a avut la ordine de zi de regularitate analiza rezultatelor activitatii curente si de perspectiva imediata, stabilirea masurilor corective necesare si solutionarea tuturor problemelor curente de competenta consiliului.

Conform Ordinului ministrului finantelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, care cuprinde standardele de management /control intern ale entitatilor publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, directorul societatii a aprobat Programul de elaborare si dezvoltare al Sistemului de control managerial al SC EDILITAR SALUB TERM SRL.

**Obiectivele generale ale Sistemului de control managerial sunt:**



1. Eficacitatea si eficienta functionarii institutiei si utilizarea eficienta a resurselor ,imbunatatirea capacitatii de functionare a SC EDILITAR SALUB TERM SRL, prin :
  - optimizarea permanenta a proceselor de productie, in functie de dinamica cerintelor si conditiilor concrete de prestare a serviciilor specifice de salubritate;
  - imbunatatirea activitatii de gestionare a deseurilor ;
  - cresterea nivelului de pregatire profesionala a angajatilor;
  - atingerea unui nivel corect si consistent de perceptie publica a imaginii organizatiei, ca prestator profesionist si modern de servicii de salubritate .
2. Fiabilitatea informatiilor interne si externe si tinerea unei contabilitati adecvate pentru masurarea si optimizarea costurilor si utilizarea mai eficienta a resurselor bugetare .
3. Conformitatea activitatilor si actiunilor cu legile ,regulamentele si politicile interne.

S.C. EDILITAR SALUB TERM SRL este organizata si functioneaza potrivit prevederilor legislatiei in vigoare a statului roman, si in conformitate cu hotararile Consiliului Local MACIN privind aprobarea organigramei, a numarului de posturi si a statului de functii ale organizatiei.

Regulamentul stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciilor de constructii ,spatii verzi, administrarea cimitirilor, iluminatul public, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea optima a acestora , indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

Prevederile Regulamentului se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

Codul etic si Regulile de conduită al personalului din cadrul S.C.EDILITAR SALUB-TERM S.R.L. defineşte valorile şi principiile de conduită care trebuie aplicate în relaţiile cu cetăţenii, clienţii, partenerii, colegii etc. În acelaşi timp serveşte drept ghid pentru cresterea răspunderii şi a implicării personalului din cadrul Societatii .

Codul etic a fost aprobat prin Dispoziţia Directorului S.C.EDILITAR SALUB-TERM S.R.L. şi este comunicat personal fiecărui angajat al societatii . Deasemeni, acesta trebuie să se respecte de catre fiecare salariat.

## **SITUATIA FINANCIAR-CONTABILA**

### *b) Situatia inventarierii*

Organizarea si efectuarea inventarierii s-a desfasurat potrivit Legii Contabilitatii nr.82/1991, a Ordinului de aprobare a Normelor privind organizarea si efectuarea inventarului patrimoniului nr. 2861/2009

In baza deciziei nr. 27/04.11.2017 emisa de conducerea societatii, s-a efectuat inventarierea patrimoniului in parte, de catre urmatoarea comisie:

1. Petroias Mioara - presedinte comisie
2. Parjol Ion Artuur - membru
3. Dutu Mihai - membru

Bunurile inventariate in baza acestei decizii au fost: mijloace fixe, materiale, obiecte de inventar, piese de schimb, banca, casa, imprimate cu regim special, creante si datorii, conturile din balanta.



Pe parcursul anului 2017, s-a efectuat inspectia casei in lei fara sa se constate diferente in plus sau in minus.

#### *c) Situatia creantelor*

La data de 31.12.2017 volumul creantelor inregistrate de societate a fost de 850.504 lei,

### **SITUATIA FINANCIAR CONTABILA**

In anul 2017 SC Edilitar Salub-Term SRL a realizat venituri totale in suma de 1.812.529 lei si a facut cheltuieli totale in suma de 1.794.324 lei, rezultand un profit brut in suma de 18.205 lei.

Analizand cifra de afaceri a exercitiului financiar 2017 se constata ca 100 % din total venituri il reprezinta veniturile din prestari de servicii care fata de anul precedent au scazut in variatie absoluta cu 124.463 lei iar procentual cu 6,43% . In ceea ce privesc cheltuielile, acestea au crescut in variatie absoluta cu 157.728 lei iar situatia este urmatoarea: „cheltuieli privind prestatiile externe” - 67.619 lei, „cheltuielile cu materialele consumabile” +146.177 lei, „cheltuielile cu personalul” +171.420 lei ; si „ alte cheltuieli - 92.250 lei.

Profitul la SC Edilitar Salub-Term SRL se prezinta astfel:

-Total venituri	1.812.529 lei
-Total cheltuieli	1.794.324 lei
-Profit brut	18.205 lei

### **SITUATIA LITIGIILOR SOCIETATII**

Societatea a colaborat in ultimii ani, precum si in anul 2017 cu patru executori judecatoresti, care au in lucru dupa cum urmeaza,

EXECUTOR	NR. DOSARE	SUMA DE RECUPERAT
BEJ VLAD IRINEL	94	52.807,97
BEJ SELARU	28	20.890,82
BEJ CASAPU	16	22.415,28
BEJ BANEA	9	17.593,80

### **MODIFICARI SURVENITE IN SOCIETATE**

In societatea noastra nu au intervenit modificari in structura actionariatului si nu au existat situatii de conflict de interese de nici un fel.

S-au respectat sarcinile prevazute la art.10 din Legea Contabilitatii 82/1991, republicata, privind organizarea si evidenta corecta si la zi a contabilitatii.

Operatiunile economico-financiare privind exercitiul expirat au fost consemnate in documentele legale si in contabilitate, asa cum rezulta din balanta sintetica si bilantul contabil la 31.12.2017.

Toate posturile inscrise in bilant corespund cu datele inregistrate si concorda cu situatia reala a elementelor patrimoniale .

Nu s-au efectuat compensari intre conturile bilantiere si nici intre veniturile si cheltuielile contului de profit si pierdere.

S-au respectat principiile contabilitatii, regulile si modelele prevazute in regulamentele in vigoare.

### **Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societatii**



a) Dezvoltarea resursei umane este o preocupare majora a firmei si sunt elaborate planuri de dezvoltare a culturii organizationale, de schimbare a mentalitatilor si de crestere a performantei profesionale, in conformitate cu noile cerinte in domeniu.

Activitatea societatii se desfasoara in conformitate cu legislatia in vigoare, iar raporturile de munca si fluxul informational sunt reglementate de urmatoarele documente:

- regulamentul de ordine interioara ;
- regulamentul de organizare si functionare
- fisele posturilor

***In cursul anului 2017 societatea a functionat cu un numar mediu de 42 angajati in urmatoarea structura functionala:***

- Compartiment reparatii strazi = 7
- Compartiment Transport si reparatii auto, tamplarie = 13
- Compartiment spatii verzi = 10
- Compartiment cimitire = 2
- Compartiment tesa = 5 din care:
  - 1 director
  - 1 asistent director
  - 1 contabil sef
  - 1 resurse umane, facturare-incasare
  - 1 oficiu juridic
- 5 sefi activitati

***Lucrari mai importante realizate de catre societate in cursul anului 2017***

**A. Serviciul constructii, reparatii si intretinere strazi**

- |  |           |
|--|-----------|
| - Lucrari de pavaj strazi                                    | 4.257 mp, |
| - Trotuar din dale autoblocante                              | 2.460 mp, |
| - Refaceri trotuare si terasamente cu dale noi si recuperate | 980 mp,   |
| - Aliniat si montat borduri din piatra                       | 897 mp,   |
| - Refaceri trotuar din dale recuperate                       | 310 mp.   |

**B. Serviciul intretinere spatii verzi si a iluminatului stradal**

- |   |           |
|---|-----------|
| - Cosirea unei suprafete de               | 91,5 ha,  |
| - Varuit borduri, pomi, stilpi si borduri | 19100 mp, |
| - Gleblat spatii verzi                    | 75,5 ha,  |
| - Tualetat arbori                         | 475 buc., |
| - Defrisat arbori uscati                  | 51 buc.,  |
| - Inlocuire becuri la iluminatul stradal  | 538 buc,  |
| - Montare de lampi noi                    | 85 buc.   |

Societatea isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.

Pe viitor ne propunem sa acoperim cu servicii de buna calitate toate activitatile pe care le desfasuram pe raza unitatii administrativ teritoriale Macin de a cotribui la imbunatatirea nivelului de trai al locuitorilor, sa mentinem in stare functionala caile publice de circulatie, si realizarea de profit si in anul 2018.

Director,

**PRICOP CRISTIAN SILVIU**



Consiliul de Administratie,

**Dimofte Catalin -presedinte**

**Calin Cristian - membru**

**Milea Anca - membru**

**Dutu Costel - membru**

**Iures Dora Andreea - membru**